



LE FESTIVAL D'AVIGNON RECRUTE UN(E)

REGISSEUR(SE) GENERAL(E) INTENDANCE

POSTE A POURVOIR :

- CDI à temps plein (modulation annuelle)
- Disponibilité les soirs et week-ends en période de Festival
- Prise de poste le 25 novembre 2019
- Basé à Avignon

Rattachement : service Technique

Responsable hiérarchique : Directeur technique

FINALITE

Sous l'autorité du directeur technique, en collaboration avec les 4 régisseurs généraux permanents (machinerie, lumière, son/vidéo, productions) et la responsable administrative, il (elle) est en charge de veiller au bon fonctionnement des bâtiments et du parc des véhicules du Festival d'Avignon. Il (elle) est également responsable de l'organisation du transport de matériel et d'œuvres, de toute question relative à la sûreté et à la sécurité, ainsi que de la gestion des autorisations administratives liées à l'occupation temporaires des sites d'exploitation du Festival d'Avignon.

PRINCIPALES MISSIONS ET RESPONSABILITES

1) BATIMENTS :

- Entretien des extérieurs, clos et couverts des 6 bâtiments permanents du Festival d'Avignon (4000m²)
- Gestion des fluides et des déchets en conformité avec la politique Développement Durable du Festival
- Elaboration et suivi budgétaire des coûts de fonctionnement, d'entretien et de rénovation des bâtiments
- Mise en œuvre des contrôles réglementaires (portails, portes sectionnelles ...),
- Gestion des systèmes d'accès (clés, alarmes...)
- Suivi des travaux d'entretien des sites d'exploitation temporaires réservés à l'usage du Festival d'Avignon
- Coordination et mise en œuvre de chantiers éco-responsables en rapport avec l'usage des bâtiments

2) VEHICULES ET ENGINS DE LEVAGE

- Suivi de l'entretien et des réparations des 4 véhicules légers et des 2 véhicules poids lourds
- Contrôles techniques des véhicules
- Suivi des enregistrements électroniques de conduite des chauffeurs poids-lourds
- Suivi des documents de conduite des chauffeurs
- Contrôles semestriels des engins de levage. (chariots élévateurs, gerbeurs, monte-charge, etc.)
- Suivi des consommations de carburant et péage autoroute sur site fournisseur extérieur AS24

3) SURETE ET SECURITE DES LIEUX DE SPECTACLE

- Suivi avec le correspondant Mairie des contrôles électriques, des conditions d'évacuation et des moyens de secours des lieux municipaux.
- Préparation des fiches SDIS avec évaluation du personnel technique, accueil, et compagnie, mise à jour des données de secours, accès, issues, dégagements, moyens de secours, isolation des espaces, zones à risques.
- Préparation et suivi des demandes auprès du SDIS
- Constitution des dossiers de demande d'ouverture d'ERP, puis transfert des informations au SDIS
- Vérification avec organisme agréé et rédaction des attestations de bon montage de la structure primaire (Cour d'Honneur), des gradins, des accroches son et lumière, des échafaudages régies, des décors et des vélums.
- Pré-visites, visites techniques et commissions de sécurités

- Contrôle du classement au feu des décors : validité des PV de classement, conformité européenne des produits d'ignifugation, accréditation européenne des laboratoires de classement, attestations d'ignifugation, recherche de solutions d'équivalence pour les décors et matériaux non reconnus par la législation européenne, conseil et fournitures de produits homologués, propositions de solutions d'ignifugations complémentaires, suivi des traductions en français par un traducteur agréé
- Mise en œuvre des services de secours sur les lieux de spectacle, répartition et suivi des Ssiap, choix et répartition des moyens d'alerte et de secours en lien avec le service Son, vérification de la conformité des messages d'alerte

4) **TRANSPORTS DE MATERIEL ET D'ŒUVRES (EN LIEN AVEC LE REGISSEUR GENERAL DES PRODUCTIONS POUR LES TOURNEES) :**

- Contact avec les transporteurs spécialisés selon destination.
- Préparation du Carnet ATA et de la liste de colisage
- Établissement des bons de chargement et suivi des documents de transport
- Mise en œuvre du transport et vérification de l'emballage des œuvres pour les expositions
- Suivi du planning d'accrochage, exploitation et décrochage avec le régisseur spécialisé.

5) **ARRETES, DEROGATIONS ET ACCES VOIRIE :**

- Préparation et suivi des demandes d'arrêtés de circulation et stationnement, y compris pour les accès poids-lourds et convois exceptionnels
- Préparation et suivi des demandes d'occupation du domaine public
- Demande puis gestion des cartes d'accès en zone piétonne et des accès aux bâtiments
- Préparation et suivi des demandes de coupure de l'éclairage public

COMPETENCES ET QUALITES REQUISES

- Formation technique bac +2 minimum
- Connaissance technique du spectacle vivant
- Utilisation de l'anglais dans un cadre professionnel, maîtrise du vocabulaire technique
- Compétences en gestion, administration et suivi budgétaire
- Maîtrise des outils informatiques (traitement de texte, tableur)
- Expérience requise sur un poste similaire
- Un diplôme SSIAP 1 sera fortement apprécié. (passage SSIAP 3 à prévoir)
- Qualités : organisation, rigueur, analyse, sang-froid, diplomatie, gestion des priorités, réactivité
- Bonne communication orale et écrite

SALAIRE : Groupe 4 de la convention collective des entreprises artistiques et culturelles.

Merci d'adresser CV et lettre de motivation uniquement par courriel avant le **20 octobre 2019** à Philippe Varoutsikos, directeur technique, philippe.varoutsikos@festival-avignon.com et Eve Lombart, administratrice, eve.lombart@festival-avignon.com